



Note in Uil
Uil Scuola Asti
Corso Alessandria, 220
0141 237497
E-mail atscuola@uilscuola.it
14 LUGLIO 2025



da affiggere all'albo sindacale della scuola, ai sensi dell'art. 25 della legge n. 300 del 20.5.70

A TUTTE LE RSU E DELEGATI DELLA UIL SCUOLA

ASSEGNAZIONI PROVVISORIE DOCENTI – LE NOSTRE FAQ

In previsione dell'apertura delle istanze di lunedì 14 luglio, mettiamo a disposizione una raccolta di FAQ dedicate alle assegnazioni provvisorie del personale docente per l'a.s. 2025/2026.

Le FAQ sono pensate per fornire chiarimenti operativi e normativi sui requisiti, i vincoli, le precedenze, l'espressione delle preferenze, la valutazione dei punteggi e tutti gli aspetti utili alla corretta compilazione della domanda, in base al nuovo CCNI.

Si allegano faq

NOMINE DOCENTI 2025/26: LE NOSTRE FAQ

Procedura di conferma del docente di sostegno, nomine finalizzate al ruolo da GPS I fascia ed elenchi aggiuntivi, supplenze assegnate da GAE, GPS e graduatorie d'istituto. Mettiamo a disposizione uno strumento operativo semplice e aggiornato per affrontare senza incertezze tutte le fasi delle supplenze a tempo determinato e finalizzate al ruolo.

Per l'a.s. 2025/26 è possibile confermare il docente in servizio nel 2024/25 su posto di sostegno, anche se non specializzato, a determinate condizioni.

Le nostre FAQ spiegano in modo semplice chi può essere confermato, come avviene la procedura, quali sono i requisiti richiesti e i casi di esclusione. Vi ricordiamo che **anche per il 2025/26 è attiva la procedura da GPS I fascia sostegno per l'assegnazione di supplenze finalizzate all'immissione in ruolo.**

Nomine per supplenze al 31/8, 30/6 e brevi da GAE/GPS/GI

Le FAQ chiariscono:

- le fasi e le modalità di assegnazione degli incarichi da GAE, GPS e graduatorie d'istituto.
- le condizioni per completamento orario, part-time e differimento della presa di servizio.
- i propri diritti retributivi (es. sabati/domeniche, festività, proroghe).

Aiutano:

- a evitare errori che possono comportare sanzioni o esclusioni dalle graduatorie.
- a gestire situazioni particolari come interdizione per maternità, contratti con clausola risolutiva, assegnazioni da interpello.